

Eingang:

**Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe
-Anlage Ausflüge-
Verbandsgemeindeverwaltung Bad Hönningen
Marktstr. 1, 53557 Bad Hönningen**

Füllen Sie diese Anlage bitte vollständig aus. Angaben bei Ziffer I. sind von der Antragstellerin / dem Antragsteller auszufüllen. Angaben bei Ziffer II. sind von der Schule / der Kindertageseinrichtung auszufüllen.

I. Persönliche Angaben zur / zum Leistungsberechtigten (Kind, Jugendliche/r, junge/r Erwachsene/r)

(Name) (Vorname) (Geburtsdatum)

II. Bestätigung der Schule / der Kindertageseinrichtung

Die / Der oben genannte Leistungsberechtigte nimmt teil an:

- einem eintägigen Ausflug
 einer mehrtägigen (Klassen-)Fahrt

am bzw. vom/bis _____ (Datum des Ausflugs / der (Klassen-)Fahrt)

Bezeichnung / Ziel der Fahrt: _____ (z. B. Klassenfahrt Berlin 8c)

Die Gesamtkosten betragen _____ Euro (ohne Taschengeld etc.)

Die Zahlung ist fällig am: _____

Die Kosten sollen auf folgendes Konto erstattet werden:

(Kontonummer / IBAN) (Bankleitzahl / BIC)

(Bank) (Kontoinhaber)

Ansprechpartner für Rückfragen bei der Verbandsgemeindeverwaltung Bad Hönningen:

Name, Telefon: Frau Frorath, 02635/7247

Hiermit wird bestätigt, dass es sich um eine Fahrt im Rahmen der schulrechtlichen Bestimmungen handelt oder um eine Veranstaltung der Kindertageseinrichtung.

Nachträglich auftretende Überzahlungen werden auf das Konto der Verbandsgemeindeverwaltung Bad Hönningen erstattet:

SK Neuwied IBAN DE31 5745 0120 0006 0020 00, BIC MALADE51NWD
Volksbank Neuwied-Linz IBAN DE57 5746 0117 0005 2005 03, BIC GENODED1NWD
Postbank Köln IBAN DE14 3701 0050 0012 1755 01, BIC PBNKDEFF

Ort / Datum Stempel der Schule /
der Kindertageseinrichtung Unterschrift Klassenleitung /
Schulleitung / Kita-Leitung